هيئة الخدمة والإدارة العامة
SERVICE AND PUBLIC ADMINISTRATION COMMISSION (SPAC)

## نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

### ١. المعلومات الأساسية

#### ١,١ معلومات اساسية عن الوظيفة

| | | | |
|---|---|---|---|
| **مسمى الوظيفة** | **محلل امن سيبراني مساعد** | **نوع الوظيفة** | عقد شامل |
| **الدائرة** | مديرية تنظيم خدمات وشبكات الاتصالات | **الفئة الوظيفية** | أولى |
| **الادارة/المديرية** | | **المجموعة النوعية** | الفنية والتخصصية |
| **القسم/الشعبة** | قسم أمن شبكات الاتصالات ومعلوماتها | **المستوى** | الثالث |
| **مسمى وظيفة الرئيس المباشر** | رئيس قسم أمن شبكات الاتصالات ومعلوماتها | **المسمى القياسي الدال** | محلل نظم |
| **رمز الوظيفة** | | **مسمى الوظيفة الفعلي** | محلل أمن سيبراني |
| **حجم الموارد البشرية*** | | **حجم موازنة الدائرة*** | |

*تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا فقط.

#### ١,٢ موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة

تقع الوظيفة في قسم أمن شبكات الاتصالات ومعلوماتها في مديرية تنظيم خدمات وشبكات الاتصالات وتخضع للاشرافالمباشرمن قبل رئيس قسم أمن شبكات الاتصالات ومعلوماتها

### ٢. الغرض من الوظيفة

**المهمة الرئيسية للوظيفة ( الهدف من الوظيفة)**

تختص الوظيفة بـالقيام بكافة المهام والواجبات المتعلقة باستخدام البيانات التي تم استخلاصها من مجموعة أنظمة الحماية السيبرانيّة العاملة داخل الهيئة وذلك لتحليل السجلات الخاصة بها وربط الأحداث والوثائق، لحماية الشبكات الداخليّة من الهجمات السيبرانية أو محاولات الدخول غير المصرحة وضمان أمن معلومات الهيئة.

### ٣. المهام و الواجبات المسؤوليات الرئيسية

**المهام التفصيلية والمسؤوليات**

هيئة الخدمة والإدارة العامة
SERVICE AND PUBLIC ADMINISTRATION COMMISSION (SPAC)

**نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي**

١. يساهم في تعزيز حماية الموارد الإلكترونيّة من أنظمة وبرمجيات وشبكات وبيانات تخضع لإدارته/لمسؤولياته وفق التطور التقني وكل ما يتعلق به من سياسات وخطط لضمان حماية وامن البيانات والمعلومات
٢. يعمل على مراقبة جميع تنبيهات أجهزة إدارة الشبكات المحليّة و/أو الخارجيّة وفهم معانيها لضمان ديمومة انسيابية البيانات المارة من خلالها وتلبيتها للمتطلبات التنظيمية والفنيّة والأمنية، ويحدد البيانات المارة الشاذة عن المألوف والمشبوهة، لضمان الإحاطة الكاملة بسلامة الشبكات، ويحدد فاعلية أية هجمات محتملة ومعرفة الآثار الناجمة عنها ومعالجتها خلال مدد زمنية تتوافق مع مدد الاستجابة المحددة داخل الهيئة وبشكل مباشر.
٣. يعمل على وصف وتحليل حركة المرور على الشبكة، لتحديد الأنشطة الشاذة والتهديدات المحتملة لموارد الشبكات ضمان امنها
٤. يكتب تقارير مفصلة حول آليات الاستجابة للحوادث الأمنية.
٥. يشغل ويطبق أنظمة الحماية مثل الجدران النارية، UTM، برامج التشفير، أنظمة التحليل، نظام SIEM، PAM، والربط بين بياناتها؛ لتحديد الثغرات على الأنظمة الإلكترونية والتحقق من تحديثها وتطويرها وفقاً لآخر التحديثات
٦. يعمل على تحليل بيئة النظام للتخطيط وللتوصية بالتعديلات والمعالجات
٧. يحدد مؤشرات الاختراق والتحذيرات من خلال البحث والتحليل والربط عبر مجموعات بيانات متعددة لتفاديها
٨. يعمل بشكل مباشر مع الجهات المعنية بإدارة نظام أمن المعلومات داخل الهيئة ووحدات العمل للتقييم وإدارة المخاطر السيبرانية للأنظمة والأصول المسؤول عنها.
٩. يساهم في رفع الوعي بالمخاطر المتعلقة بأمن المعلومات وفق أحدث التقنيات لضمان المعرفة الشاملة لدى الجميع
١٠. يقوم بإجراء الأبحاث الدورية المتعلقة بالمخاطر الأمنية المستجدة وفق التطور العلمي لضمان مواكبتها
١١. يقوم بإجراء التقييمات المستمرة للمخاطر وتحديثها ويجري فحوصات الاختراق باستخدام الأدوات الخاصة بها لمعالجة الثغرات الناتجة عنها بالتنسيق مع المديريات المعنية داخل الهيئة ووفقاً لمدد زمنية محددة
١٢. ويساعد في وضع الضوابط وخطط المعالجة لأنظمة أمن المعلومات داخل الهيئة بالالتزام بنظام إدارة أمن المعلومات داخل الهيئة
١٣. يقوم بأي مهام أخرى يكلف بها من المسؤول المباشر وتقع ضمن نطاق عمله.

هيئة الخدمة والإدارة العامة

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

## ٤,١ اتصالات العمل

| ماهية وغرض الاتصال | جهات ومستوى الاتصال | مدى التكرار |
|---|---|---|
| ☐ تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة | ☐ زملاء العمل المباشرين<br>☐ موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة<br>☐ موظفي الدوائر الحكومية الاخرى | ☐ يومياً |
| ☐ تنسيق العمل | ☐ زملاء العمل المباشرين<br>☐ موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة<br>☐ موظفي الدوائر الحكومية الاخرى | ☐ اسبوعيا |
| ☐ حل الخلافات او لحل بعض مشاكل العمل | ☐ زملاء العمل المباشرين<br>☐ موظفين الوحدات الأخرى الوزارة/المؤسسة<br>☐ موظفي الدوائر الحكومية الاخرى | ☐ اسبوعيا |

## ٤,٢ المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل.

- **تطبيق مباشر**

التطبيق المباشر للمعرفة الأساسية بالعمل

- **التذكر**

القدرة على تذكر تتابع خطوات انجاز العمل، أو استعياب حل المشاكل

- **اختيارطرق العمل**

القدرة على اختيار طرق العمل من عدة اختيارات متقاربة

- **الربط**

الربط بين عناصر مختلفة والمسببات والنتائج

- **التحليل**

تحليل الظواهر أو المشاكل الى مكوناتها الأساسية أو تحليل المعلومات للتوصل الى نتائج

## ٤,٣ مجال العمل وتأثيره

☐ تسهل عمل الأخرين

☐ لدراسة وتحليل الحالات والمشكلات أو تحديد فعالية البرامج، وتؤثر هذه الدراسات على مدى واسع من نشاطات العمل وتسبب مشكلات كبيرة ومعقدة

☐ تطوير البرامج المخصصة التي تؤثر على أعداد كبيرة من الأشخاص داخل العمل وخارجه والأخطاء يترتب عليها أثار خطيرة للغاية

☐ معالجة أنماط مختلفة من المواقف أو البرامج أو الحالات والأخطاء تسبب في مشكلات غير عادية داخل الوحدة

### ٤,٤ الصعوبة والتعقيد

متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة

أعمال معقدة تتطلب إجراءات وأساليب

أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة

### ٤,٥ المسؤولية الاشرافية

| المسميات الوظيفية للمرؤوسين | درجة الوظيفة | أعداد الموظفين |
|---|---|---|
| | | |

### ٤,٦ المجهود البدني

| نوعية المجهود البدني (شدة المجهود البدني) | النسبة المئوية من وقت العمل |
|---|---|
| جالس | %٦٠ |
| ☐ واقف | %٢٠ |
| ☐ متجول | %٢٠ |

### ٤,٧ ظروف العمل

| بيئة العمل | النسبة المئوية من وقت العمل |
|---|---|
| ☐ عادية(داخل المكتب) | %٦٠ |
| ☐ ظروف غير عادية | %٢٠ |
| ☐ مخاطر | %٢٠ |

### ٤. المؤهلات العلمية والخبرات العملية

### ٥,١ متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)

**٥,١,١ المؤهل العلمي المطلوب (التعليم الأكاديمي، المهني، الخ)**

بكالوريوس في بكالوريوس الأمن السيبراني أو علوم الحاسوب أو هندسة الحاسوب

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

| ٥,١,٢ الخبرة العملية المطلوبة | |
|---|---|
| نوع الخبرة العملية ومجالها | مدة الخبرة العملية |
| خبرة في مجال العمل المطلوب | ٢ سنوات |

| ٥,١,٣ التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل او مهنة معينة قبل شغل الوظيفة) | |
|---|---|
| مستوى التدريب ومجاله | مدة التدريب |
| شهادتين احترافيتين من إحدى الجهات الدولية المعروفة في مجال الامن السيبراني أو أمن المعلومات لحاملين شهادة البكالوريوس في تخصصات هندسة وعلوم الحاسوب | ٤٠ ساعة |

| ٥,٢ الكفايات الوظيفية | | |
|---|---|---|
| الكفاية المطلوبة | وصف الكفاية | مستويات اتقان الكفاية ( اساسي، متوسط، متقدم، خبير) |
| الكفايات الفنية | القدرة على استخدام الاجهزة والبرامج والأنظمة الخاصة بمسح الشبكات الإلكترونيّة | متوسط |
| | القدرة على استخدام الأجهزة والبرامج والأنظمة الخاصة بمسح المنافذ المستخدمة في الشبكات الإلكترونيّة | متوسط |
| | القدرة على استخدام النظام الإلكتروني الخاص بإدارة أنظمة المراقبة VMS (جهاز ونظام) ونظام إتاحة التحكم بمرافق الهيئة من النواحي الفيزيائيّة (جهاز ونظام) | متوسط |
| | الالمام الفني العام بالمصطلحات الفنية المستخدمة في قطاع الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات مثل VPN، وتقنيات الجيل الرابع والخامس والتشفير وغيرها. | متوسط |
| الكفايات القيادية ( لشاغلي الوظائف الإشرافية والقيادية) | الالمام الفني العام بالمصطلحات الفنية المستخدمة في قطاع الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات مثل VPN، وتقنيات الجيل الرابع والخامس والتشفير وغيرها. | متوسط |
| الكفايات العامة (السلوكية والإدارية) | | متوسط |

هيئة الخدمة والإدارة العامة
SERVICE AND PUBLIC ADMINISTRATION COMMISSION (SPAC)

نموذج بطاقة الوصف الوظيفي التحليلي

## 6.المو افقات

| الأدوار | المسمى الوظيفي | الاسم | التاريخ | التوقيع |
|---|---|---|---|---|
| اعداد البطاقة | | | | |
| مراجعة البطاقة | | | | |
| اعتماد البطاقة | | | | |